

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 1
г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район

ПРОТОКОЛ № 1 __
педагогического совета

по теме: **«Организация воспитательно – образовательной работы в ДОУ
в новом 2021 – 2022 году»**

Дата проведения: 30.08.2021 г.

Председатель Я.А. Артюхина

Секретарь Бурая Наталья Олеговна

Присутствовали: 24 человека. Регистрационный список прилагается.

Отсутствующие: нет

Приглашенные: -----

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ деятельности педагогического коллектива за летний оздоровительный период 2021 года. Отв. ст. воспитатель.
2. Готовность к новому 2021- 2022 учебному году (итоги смотра готовности к новому учебному году). Отв. заведующая Я.А. Артюхина
3. Обсуждение и принятие годового плана работы детского сада на 2021 – 2022 год, плана массовых мероприятий.
4. Рассмотрение и принятие основной образовательной программы для групп общеразвивающей направленности, адаптированной основной образовательной программы для компенсирующих групп логопедической направленности, адаптированной основной образовательной программы для компенсирующих групп для детей со сложным дефектом, примерного режима работы ДОУ, модели планирования образовательной деятельности ДОУ, модели организации НОД на неделю, модели режима дня для возрастных групп в теплое и холодное время, перечня программ и методического обеспечения. Отв. заведующий Я.А. Артюхина, ст. воспитатель В.П. Любарчук.
5. Утверждение перспективных планов педагогов.
Отв. заведующая Я.А. Артюхина, ст. воспитатель В.П. Любарчук.
6. Утверждение плана мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2021-2022 уч.г.
7. Утверждение графика повышения квалификации педагогов.
8. Утверждение списка аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021– 2022 учебный год.
9. Рассмотрение представлений педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории.
10. Утверждение Положения о внутреннем распорядке воспитанников
11. Утверждение Положения о пропускном режиме.

12. Утверждение Положения о противодействии коррупции

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу с анализом деятельности выступила старший воспитатель Любарчук В.П. Отметили, что главной задачей летнего периода - максимальное оздоровление детей. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме. Решались задачи по всем направлениям развития детей: познавательному, речевому, социально- коммуникативному, художественно –эстетическому, физкультурно - оздоровительному. Старший воспитатель В.П. Любарчук отметила, что план летне- оздоровительной работы реализован не в полном объеме, т.к. ремонт длился с 19.07. по 20.08.2021 г. В течение летнего оздоровительного периода с детьми проводилась работа по оздоровлению, закаливанию и мероприятия познавательного характера: «День защиты детей», «День России», «Ромашковое поле». «Юные пожарные», «День Нептуна», «До свиданья, лето красное».

Прогулки, беседы, наблюдения, труд на участке. Проведение праздников, развлечений, досугов. «Праздник воды и песка», «Быть здоровым я хочу», «Бабушка загадушка», «Праздник воздушных шаров», просмотр ТСО, мультфильмы познавательного цикла «Уроки осторожности», «День Ивана-Купалы», «День именинника».

Кукольный театр: «Кошкин дом», на фланелеграфе «Колобок», Драматизация сказки «Три поросенка», «Винегрет из сказок» (Гуси-лебеди).

Викторины: «Безопасное поведение на улице и на воде, «Дорогами сказок», «Лекарственные травы», «Что растет на огороде», «Что можно, что нельзя», «Правила поведения на улице и на воде», «Знаешь ли ты грибы и ягоды».

Досуг для детей старших групп: «Запрещающие знаки на дороге», «Юные пожарные», «Кубанские песни», инсценировка «Спор овощей».

Конкурсы рисунков: «Возьмемся за руки друзья», «Краски лета», «Моя Родина», «Запрещающие знаки на дороге», «Город будущего», «Портрет друга», «Семейный герб», «Огонь добрый, огонь – злой».

ПОСТАНОВИЛИ:

Летне – оздоровительную работу (01.06. 2021 г. – 31.08. 2021 г.) считать удовлетворительной.

По второму вопросу выступила заведующая Я.А. Артюхина. Она отметила, что все группы и кабинеты специалистов подготовлены к новому 2021- 2022 учебному году, воспитатели всех возрастных групп, педагоги пополнили дидактическим материалом игровые и познавательные центры, обновили предметно пространственную среду групп, подготовили весь методический комплект к образовательной деятельности, подготовлена документация. По решению конкурсной комиссии первое место в готовности к новому учебному году заняли 4 младшая логопедическая, остальные группы получили количество баллов одинаковое (справка прилагается).

ПОСТАНОВИЛИ:

Одобрить решение конкурсной комиссии по готовности групп и кабинетов к новому 2021-2022 учебному году. Воспитателям учесть рекомендации комиссии.

По третьему вопросу выступила старший воспитатель Любарчук В.П., ознакомила с задачами воспитательно-образовательного процесса на 2021-2022 учебный год.

ЦЕЛЬ:

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, используя современные здоровьесберегающие технологии, развитию физических качеств воспитанников, формирование культуры здорового образа жизни.
2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых образовательных и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, речевых навыков, самостоятельности, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка в рамках муниципальной инновационной площадки.
3. Формирование семейных ценностей у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.

Виктория Петровна познакомила педагогов с мероприятиями, которые будут организованы в течение учебного года с целью решения поставленных задач:

- педсоветы
- открытые просмотры НОД
- семинары
- мастер-классы
- консультации
- тренинги
- тематические контроли
- смотры- конкурсы

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить годовой план работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.

2. Утвердить план массовых мероприятий на 2021 – 2022 учебный год (прилагается).

По четвертому вопросу выступила старший воспитатель Любарчук В.П., сказала, что в 2021- 2022 учебном году ДООУ будет работать по основной образовательной программе для групп общеразвивающей направленности с учетом Авторской вариативной программы «От рождения до школы» Веракса Н.Е., Комарова Т.С., Васильева, адаптированной основной образовательной программой (АООП ДО, разработанной с учетом «Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» для групп компенсирующей направленности 2016 г., по адаптированной основной образовательной программой (АООП ДО, разработанной с учетом Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта /Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелева, учебно-методическое пособие «Знай и люби свой край» (А.Г. Васнева), «Цветные ладошки» Авторская программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет Лыковой И. А.. Рекомендована Министерством образования и науки РФ, Парциальная программа музыкального воспитания «Ладушки», Каплунова И.М. Новоскольцева И.А., «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной.

Ознакомила с моделью режима работы полного дня пребывания (10 час.) на холодный и теплый период, адаптационный и карантинный.

Старший воспитатель предложила модель планирования образовательной деятельности: в 1 младшей группе №1, №2, №3, 4 младшей логопедической группе, подготовительной 5 логопедической группе, 3 старшей логопедической группе, группе «особый ребенок» на 2022- 2022 учебный год, разработанный в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049- 13 и «Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» 2016 г. для групп компенсирующей направленности, Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта /Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелева, в которых отражено количество НОД на неделю, на месяц, на год. Так же предложена модель НОД (расписание) для каждой возрастной группы, в которой отражены ежедневные занятия (НОД), время их проведения. Для проведения НОД имеется необходимая методическая литература, пособия. При разработке модели НОД на неделю учитывались требования СанПиН 2.4.1.3049- 13: продолжительность НОД для каждой возрастной группы, максимально допустимый объем образовательной нагрузки в 1 пол. дня, допустимость осуществления образовательной деятельности во 2 пол. дня с детьми старшего дошкольного возраста. (модель планирования образовательной деятельности, модель НОД на неделю прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить основную образовательную программу для групп общеразвивающей направленности, адаптированную основную

образовательную программу для групп компенсирующей направленности (логопедических), адаптированную основную образовательную программу для детей со сложным дефектом. Утвердить модель НОД для всех возрастных групп, распределение НОД на неделю (сетку) МАДОУ д/с к/в №1 на 2020 – 2021 учебный год:

2. Утвердить максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки в соответствии с п. 11.10, 11.11 и 11.12. СанПин 2.4.1.3049-13.

1 младшая группа общеразвивающей направленности -10 занятий.

Подготовительная (V группа с нарушением речи) - 17 занятий (в подготовительной логопедической группе для детей с ОНР при 13 в массовой группе за счет сокращения продолжительности с 30 до 25 минут, что позволяет не превышать недельную учебную нагрузку).

Старшая (III группа с нарушением речи) – 17 занятий (в старшей логопедической группе для детей с ОНР при 13 в массовой группе за счет сокращения продолжительности с 25 до 20 минут, что позволяет не превышать недельную учебную нагрузку).

Старшая (группа «особый ребенок») -10 занятий (в старшей группе детей со сложным дефектом) -занятия проводятся индивидуально с учебной нагрузкой по 15 минут.

3. Утвердить продолжительность НОД и время проведения, в соответствии с п. 11.10. СанПин 2.4.1.3049-13

1 младшая группа общеразвивающей направленности -10 минут 9.00-9.10; 15.50-15.55

Младшая (IV группа с нарушением речи) - 10 минут 9.00-9.50

(«Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет»).

Подготовительная (V группа с нарушением речи) - 25 минут 9.00-10.50

Старшая (III группа с нарушением речи) -20 минут 9.00-10.35 («Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет»).

Группа «особый ребенок» (со сложным дефектом) -15 минут 9.00-10.05

(Программа дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта /Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелева

7.3. Утвердить перерывы между НОД: 10 минут в соответствии с п. 11.11 СанПин 2.4.1.3049-13.

4. Утвердить чередование НОД с разной степенью трудности. НОД требующая повышенной познавательной активности, согласно требований п.11.12 СанПин 2.4.1.3049-13 11.12. проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности: вторник, среда, четверг.

5. Утвердить перспективные планы педагогов на 2021 - 2022 год.

6. Утвердить примерный режим дня в холодный период и теплый: в 1 младшей группе общеразвивающей направленности, в группе «особый ребенок», в подготовительной III группе, IV логопедической младшей группе, V старшей группе. Время режима дня варьируется в пределах 5-10 минут.

7. Утвердить график работы учителей - логопедов, педагога - психолога, учителя-дефектолога, музыкальных руководителей.
8. Утвердить модель планирования воспитательно-образовательного процесса в 1 младшей группе №1 общеразвивающей направленности, 1 младшей группе №2 общеразвивающей направленности, 1 младшей группе №3 общеразвивающей направленности, III старшей логопедической группе, IV младшей логопедической группе, V подготовительной логопедической группе, в группе «особый ребенок» МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 - 2022 учебный год.
9. Утвердить перспективные планы образовательной деятельности во всех возрастных группах на 2021 -2022 учебный год.
10. Утвердить парциальные программы используемые в работе ДОУ: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией Лыковой И.А., Парциальная программа музыкального воспитания «Ладушки», Каплунова И.М. Новоскольцева И.А. учебно-методическое пособие «Знай и люби свой край» А.Г. Васнева, региональную образовательную программу «Все про то, как мы живем» (Романычева Н.В., Головач Л.В., Илюхина Ю.В.), Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной.
11. Утвердить план мероприятий направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей на 2021 – 2022 учебный год.
12. Утвердить график повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 – 2022 учебный год.
13. Утвердить план оздоровительных и лечебно-профилактических работ на 2021-2022 учебный год.
14. Утвердить комплексный план медицинской работы на 2021-2022 учебный год.
15. Утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на 2021-2022 учебный год.
16. Утвердить график аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 – 2022 учебный год.
17. Утвердить Рабочую программу МАДОУ д/с к/в №1
18. Утвердить план консультативного пункта на 2021 – 2022 учебный год.

По пятому вопросу выступила старший воспитатель отметила, что воспитателями ДОУ разработаны перспективные планы по всем образовательным областям на 2021-2022 учебный год с учетом Авторской вариативной программы «От рождения до школы» Веракса Н.Е., Комарова Т.С., Васильева для групп общеразвивающей направленности, «Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» 2016 г. для групп компенсирующей направленности (логопедических), с учетом Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта /Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелева для группы детей со сложным дефектом. В перспективных

планах отражена система работы по всем видам непосредственно образовательной деятельности.

Музыкальными руководителями Польшьян Е.Н., Радищевой М.П. представлен перспективный план работы на 2021-2022 учебный год, старшим воспитателем представлен план массовых мероприятий на 2021-2022 учебный год, педагогом психологом Любарчук В.П. представлен перспективный план работы на 2021 – 2022 учебный год, педагогом психологом Цивцивадзе О.А. представлен перспективный план работы на 2021 – 2022 учебный год учителями – логопедами Капустиной Е.Г., Белоконь Е.П., Сухачевой Е.В., Бурой Н.О. представлены перспективные планы по коррекционной работе по «Комплексной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» 2016 г. для групп компенсирующей направленности, учителем-дефектологом предложен перспективный план работы на 2021 – 2022 учебный год. Представлены рабочие программы учителя-логопеда Сухачевой Е.В., учителя-дефектолога Галкиной Л.Г. на 2021-2022 учебный год, рабочая тетрадь для обследования ребенка дошкольного возраста О.И. Крупенчук.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить годовой план работы учителя - логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Капустиной Е.Г. на 2021 - 2022 учебный год.
2. Утвердить годовой план работы учителя - логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Белоконь Е.П. на 2021 - 2022 учебный год.
3. Утвердить годовой план работы учителя - логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Бурой Н.О. на 2021 - 2022 учебный год.
4. Утвердить годовой план работы учителя-логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Сухачевой Е.В. на 2021 - 2022 учебный год.
5. Утвердить годовой план работы учителя-дефектолога МАДОУ д/с к/в №1 Галкиной Л.Г. на 2021 - 2022 учебный год.
6. Утвердить годовой план работы музыкального -руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Польшьян Е.Н. на 2021 - 2022 учебный год.
7. Утвердить годовой план работы музыкального руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Радищевой М.П. на 2021 - 2022 учебный год.
8. Утвердить годовой план работы педагога - психолога МАДОУ д/с к/в №1 Любарчук В.П. на 2021 - 2022 учебный год.
9. Утвердить годовой план работы педагога - психолога МАДОУ д/с к/в №1 Цивцивадзе О.А. на 2021 - 2022 учебный год.
10. Утвердить перспективные планы образовательной деятельности воспитателей на 2021 – 2022 учебный год воспитателей всех возрастных групп.

По шестому вопросу выступила заведующая Я.А. Артюхина, отметила, что в 2021- 2022 учебном году календарные планы продолжать оформлять в печатном виде. В плане необходимо придерживаться единой формы. В НОД писать программные задачи, кратко описывать ход НОД, работу с родителями (на месяц), наблюдения в природе. Также необходимо указывать интеграцию образовательных областей. Предварительно писать

календарные планы на 3 дня; нумеровать страницы по ходу составления плана. Прошивать календарные планы каждый месяц, в конце года сшивать план полностью.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Вести календарные планы воспитателей согласно положению о планировании НОД педагогами ДОУ, форме календарного планирования.

По седьмому вопросу выступила старший воспитатель, она представила план мероприятий направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2021-2022 учебный год, план консультативного пункта МАДОУ д/с к/в №1, старшая медсестра Брикун И.Д. представила план оздоровительных и лечебно-профилактических работ, комплексный план медицинской работы, план физкультурно-оздоровительной работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план мероприятий направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста на 2021-2022 учебный год.

2. Утвердить план оздоровительных и лечебно-профилактических работ на 2021-2022 год.

3. Утвердить комплексный план медицинской работы на 2021-2022 год.

4. Утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на 2021-2022 год.

5. Утвердить план консультативного пункта МАДОУ д/с к/в №1 на 2021-2022 учебный год.

По восьмому вопросу выступила старший воспитатель Любарчук В.П., она предоставила график повышения квалификации педагогов. Виктория Петровна сообщила, что все педагоги прошли курсы повышения квалификации согласно графику. старший воспитатель, она зачитала перспективный план-график прохождения аттестации педагогов в 2020 – 2021 учебном году, положение об аттестации педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 1 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Рассмотрели положение о наставничестве в МАДОУ д/с к/в №1.

Вся необходимая информация по аттестации представлена на стенде и в папке по аттестации. В новом 2021 – 2022 учебном году должны пройти аттестацию 4 педагога: на первую категорию – педагог-психолог Цивцивадзе О.А., высшую-воспитатель Бауэр Л.П., педагог-психолог Любарчук В.П., музыкальный руководитель Радищева М.П.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить график повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 – 2022 учебный год.

2. Утвердить перспективный план-график аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 – 2022 учебный год.

По девятому вопросу рассмотрели представление на педагогического работника, аттестуемого в целях установления высшей квалификационной категории педагога-психолога Любарчук В.П.

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить представление на педагогического работника, аттестуемого в целях установления высшей квалификационной категории педагога-психолога Любарчук В.П.

По десятому вопросу рассмотрели Положение о внутреннем распорядке воспитанников в новой редакции в соответствии с требованиями действующего законодательства.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение о внутреннем распорядке воспитанников.

По одиннадцатому вопросу рассмотрели Положение о пропускном режиме с поправками в соответствии с требованиями действующего законодательства.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение о пропускном режиме.

По двенадцатому вопросу рассмотрели Положение о противодействии коррупции, приведенное в соответствии с требованиями действующего законодательства.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение о противодействии коррупции.

Решение педагогического совета:

1. Летне – оздоровительную работу (01.06. 2021 г. – 31.08. 2021 г.) считать удовлетворительной.

2. Улучшить работу по подготовке воспитанников к конкурсам разного уровня. Повысить профессиональный потенциал педагогов за счет активного участия в педагогических конкурсах разного уровня, получения высоких результатов.

3. Одобрить решение конкурсной комиссии по готовности групп к новому 2021-2022 учебному году.

4. Утвердить годовой план работы ДОУ на 2021-2022 учебный год.

-Утвердить план массовых мероприятий на 2021 – 2022 учебный год (прилагается).

5. Утвердить перерывы между НОД: 10 минут в соответствии с п. 11.11 СанПин 2.4.1.3049-13

-Утвердить чередование НОД с разной степенью трудности. НОД требующая повышенной познавательной активности, согласно требований п.11.12 СанПин 2.4.1.3049-13 п.11.12. проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности: вторник, среда, четверг.

-Утвердить перспективные планы образовательной деятельности педагогов на 2021 – 2022 учебный год (прилагаются)

-Утвердить график работы учителей – логопедов, педагогов – психологов, учителя-дефектолога, музыкальных руководителей.

-Утвердить модель планирования образовательной деятельности для всех возрастных групп МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 – 2022 учебный год (прилагается)

-Утвердить парциальные программы используемые в работе ДОУ: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет

«Цветные ладошки» под редакцией Лыковой И.А., «Знай и люби свой край». (А.Г. Васнева), программа музыкального воспитания «Ладушки», Каплунова И.М. Новоскольцева И.А., «Безопасность» под редакцией Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой.

6. Утвердить годовой план работы учителя – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Капустиной Е.Г. на 2021 – 2022 учебный год.

- Утвердить годовой план работ – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Белоконь Е.П. на 2021 – 2022 учебный год.

-Утвердить годовой план работы учителя – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Бурой Н.О. на 2021 – 2022 учебный год.

-Утвердить годовой план работы учителя – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Сухачевой Е.В. на 2021 – 2022 учебный год.

-Утвердить рабочую программу учителя-логопеда Сухачевой Е.В. на 2021-2022 учебный год, рабочую тетрадь для обследования ребенка дошкольного возраста О.И. Крупенчук.

-Утвердить годовой план работы учителя – дефектолога МАДОУ д/с к/в №1 Галкиной Л.Г. на 2021 – 2022 учебный год.

- Утвердить рабочую программу учителя-дефектолога Галкиной Л.Г. на 2021 – 2022 учебный год.

-Утвердить годовой план работы музыкального – руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Полывьян Е.Н. на 2021 – 2022 учебный год.

-Утвердить годовой план работы музыкального руководителя МАДОУ д/с к/в №1Радищевой М.П. на 20201– 2022 учебный год.

-Утвердить годовой план работы педагога – психолога МАДОУ д/с к/в №1 Любарчук В.П. на 2021 – 2022 учебный год.

- Утвердить годовой план работы педагога – психолога МАДОУ д/с к/в №1 Цивцивадзе О.А. на 20201– 2022 учебный год.

-Утвердить перспективные планы образовательной деятельности воспитателей на 2021-2022 учебный год.

7. Утвердить план мероприятий направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста на 2021-2022 уч.г.

-Утвердить план оздоровительных и лечебно-профилактических работ на 2021-2022 уч.г

-Утвердить комплексный план медицинской работы на 2021-2022 уч.г.

-Утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на 2021-2022 уч.г.

8. Утвердить график повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021– 2022 учебный год.

9. Утвердить перспективный план-график аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2021 – 20212учебный год.

10. Утвердить план консультативного пункта МАДОУ д/с к/в №1 на 2021-2022 год.

11.Одобрить представление на педагогического работника, аттестуемого в целях установления высшей квалификационной категории педагога-психолога Любарчук В.П.

12.Утвердить Положение о внутреннем распорядке воспитанников.

13.Утвердить Положение о пропускном режиме.

14. Утвердить Положение о противодействии коррупции.

Проголосовало:

«за» - 24

«против» - 0

Заведующий МАДОУ детский сад

комбинированного вида №1 _____ Я.А. Артюхина

Председатель совета ДОУ _____

В.П. Любарчук

Инициалы, фамилия

(подпись)

Секретарь совета ДОУ _____

Н.О. Бурая

(подпись)