



Утверждено  
Приказом  
от 12 октября 2016 г.  
Я.А. Артюхина

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о сайте**

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад комбинированного вида № 1 г. Славянска-на-  
Кубани муниципального образования Славянский район**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальных web-сайте (далее - Сайт) муниципальных образовательных учреждений всех видов и типов, расположенных на территории муниципального образования Славянский район (далее – образовательное учреждение), а также регламентирует технологию создания и функционирования Сайтов образовательных учреждений.

1.2. Сайт МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район обеспечивает официальное представление информации об образовательном учреждении в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг образовательного учреждения, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью образовательного учреждения.

1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

Функционирование Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район регламентируется действующим законодательством, Уставом МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район, настоящим Положением.

## **2. Цели, задачи Сайта**

2.1. Целью Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности образовательного учреждения, включение образовательного учреждения в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район:

2.2.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.

2.2.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район.

2.2.3. Презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива образовательного учреждения, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ.

2.2.4. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район.

2.2.5. Осуществление обмена продуктивным педагогическим опытом.

2.2.6. Стимулирование творческой активности педагогов.

2.2.7. Получение обратной связи от всех участников образовательного процесса.

### **3. Информационный ресурс Сайта**

3.1. Информационный ресурс Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район формируется в соответствии с деятельностью образовательного учреждения, педагогических работников, воспитанников, их родителей (законных представителей), деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район является открытым и общедоступным.

3.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами. Размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей, обеспечивающих защиту персональных данных и авторских прав.

3.4. На Сайте МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район размещается обязательная информация согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.5. На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы:

- общая информация об образовательном учреждении; история образовательного учреждения;
- материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся, воспитанников и их участия в олимпиадах и конкурсах;
- электронные каталоги информационных ресурсов образовательного учреждения;
- материалы о руководителях, педагогах, выпускниках, деловых партнерах образовательного учреждения с переходом на их сайты, блоги;
- фотоматериал;
- форум;
- гостевая книга.

3.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений (методических объединений, детских организаций, музеев), творческих коллективов, педагогов и обучающихся, воспитанников образовательного учреждения, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью Сайта образовательного учреждения и на них распространяются все нормы и правила данного Положения.

3.7. Не допускается размещение на Сайте МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности образовательного учреждения, несовместимой с задачами образования, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Редколлегия Сайта**



4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается редколлегия, в состав которой могут входить:

Старший воспитатель, ответственный за информатизацию образовательного процесса;

медицинская сестра; инициативные педагоги, родители (законные представители).

4.2. Для административного регулирования редколлегия Сайта разрабатывает регламент работы с информационным ресурсом Сайта образовательного учреждения (далее Регламент), в котором определяются:

подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации по каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту);

перечень обязательно предоставляемой информации; формат предоставления информации;

график размещения информации, её архивирования и удаления; перечень должностных лиц, осуществляющих размещение информации

и зоны их ответственности.

4.3. Регламент работы с Сайтом МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район утверждается руководителем.

4.4. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на старшего воспитателя МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район, ответственного за информатизацию образовательного процесса.

4.5. Старший воспитатель, ответственный за информатизацию образовательного процесса, обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом и соответствие их Регламенту.

4.6. Оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом обеспечивает руководитель образовательного учреждения.

4.7. Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта (далее - администратор), который назначается руководителем образовательного учреждения.

## **5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта**

5.1. Члены Редколлегии Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта согласно Регламенту.

5.2. Администратор осуществляет:

оперативный контроль за размещенной на Сайте МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район информацией;

консультирование членов Редколлегии о подготовке материалов и способах ее размещения;

изменение структуры Сайта, по согласованию с заместителем заведующего по ВМР, ответственным за информатизацию образовательного процесса;

программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район несёт руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо), предоставивший информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

в несвоевременном размещении предоставляемой информации; в отсутствии даты размещения документа;

в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;

в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта МАДОУ д/с к/в №1 МО Славянский район вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия чёткого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несёт старший воспитатель, ответственный за информатизацию образовательного процесса.