

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 1
г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район

ПРОТОКОЛ № 1 __
педагогического совета

по теме: **«Организация воспитательно – образовательной работы в ДОУ
в новом 2023 – 2024 году»**

Дата проведения: 29.08.2023 г.

Председатель Я.А. Артюхина

Секретарь Бурая Наталья Олеговна

Присутствовали: 19 человека. Регистрационный список прилагается.

Отсутствующие: 3

Приглашенные: -----

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ деятельности педагогического коллектива за летний оздоровительный период 2023 года. Ответственный старший воспитатель.
2. Готовность к новому 2023- 2024 учебному году (итоги смотра готовности к новому учебному году). Ответственный заведующая Я.А. Артюхина
3. Обсуждение и принятие годового плана работы детского сада на 2023 – 2024 год, плана массовых мероприятий.
4. Рассмотрение и принятие образовательной программы для групп общеразвивающей направленности, адаптированной образовательной программы для компенсирующих групп детей с ТНР, адаптированной образовательной программы для компенсирующей группы «особый ребенок», режима работы ДОУ, модели планирования образовательной деятельности ДОУ для всех возрастных групп, модели организации занятий на неделю, модели режима дня для возрастных групп в теплое и холодное время, перечня программ и методического обеспечения. Ответственные заведующий Я.А. Артюхина, ст. воспитатель В.П. Любарчук.
5. Утверждение перспективных планов педагогов.
Ответственные заведующая Я.А. Артюхина, старший воспитатель В.П. Любарчук.
6. Утверждение плана мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2023-2024 уч.г.
7. Утверждение графика повышения квалификации педагогов.
Утверждение списка аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023– 2024 учебный год.
8. Утверждение Программы дополнительного образования музыкально-ритмического воспитания детей раннего возраста (2-3 лет) Т.Н. Сауко, А.И. Бурениной «Топ, хлоп, малыши!» художественно-эстетической направленности на 2023-2024 год.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу с анализом деятельности выступила старший воспитатель Любарчук В.П. Отметили, что главной задачей летнего периода - максимальное оздоровление детей. Все задачи выполнены. Решались задачи по всем направлениям развития детей: познавательному, речевому, социально- коммуникативному, художественно –эстетическому, физкультурно - оздоровительному. Старший воспитатель В.П. Любарчук отметила, что план летне- оздоровительной работы реализован не в полном объеме, т.к. ремонт длился с 17.07. по 31.07.2023 г. В течение летнего оздоровительного периода с детьми проводилась работа по оздоровлению, закаливанию и мероприятия познавательного характера: «День защиты детей», «День России», «Ромашковое поле». «Юные пожарные», «День Нептуна», «До свиданья, лето красное».

Прогулки, беседы, наблюдения, труд на участке. Проведение праздников, развлечений, досугов. «Праздник воды и песка», «Быть здоровым я хочу», «Бабушка загадушка», «Праздник воздушных шаров», просмотр ТСО, мультфильмы познавательного цикла «Уроки осторожности», «День Ивана-Купалы», «День именинника».

Кукольный театр: «Кошкин дом», на фланелеграфе «Колобок», Драматизация сказки «Три поросенка», «Винегрет из сказок» (Гуси-лебеди).

Викторины: «Безопасное поведение на улице и на воде», «Дорогами сказок», «Лекарственные травы», «Что растет на огороде», «Что можно, что нельзя», «Правила поведения на улице и на воде», «Знаешь ли ты грибы и ягоды».

Досуг для детей старших групп: «Запрещающие знаки на дороге», «Юные пожарные», «Кубанские песни», инсценировка «Спор овощей».

Конкурсы рисунков: «Возьмемся за руки друзья», «Краски лета», «Моя Родина», «Запрещающие знаки на дороге», «Город будущего», «Портрет друга», «Семейный герб», «Огонь добрый, огонь – злой».

ПОСТАНОВИЛИ:

Летне – оздоровительную работу (01.06. 2023 г. – 31.08. 2023 г.) считать удовлетворительной.

По второму вопросу выступила заведующая Я.А. Артюхина. Она отметила, что все группы и кабинеты специалистов подготовлены к новому 2023- 2024 учебному году, воспитатели всех возрастных групп, педагоги пополнили дидактическим материалом игровые и познавательные центры, обновили предметно пространственную среду групп, подготовили весь методический комплект к образовательной деятельности, подготовлена документация.

ПОСТАНОВИЛИ:

Одобрить готовность групп и кабинетов к новому 2023-2024 учебному году.

По третьему вопросу выступила старший воспитатель Любарчук В.П., ознакомила с задачами воспитательно-образовательного процесса на 2023-2024 учебный год.

ЦЕЛЬ: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе

ЗАДАЧИ:

1. Повышение эффективности работы с детьми по развитию речи, развитию коммуникативных способностей, взаимодействию с окружающими через совершенствование педагогического мастерства педагогов.
2. Совершенствование системы работы по организации игровой деятельности детей, как ведущего фактора успешной социализации ребенка средствами реализации игровых технологий в практику ДООУ для поддержки индивидуальных проявлений детской активности, дальнейшего развития воображения и игрового творчества.
3. Создание условий, способствующих становлению гражданских, патриотических и нравственно-эстетических основ личности ребенка.

Виктория Петровна познакомила педагогов с мероприятиями, которые будут организованы в течение учебного года с целью решения поставленных задач:

- педсоветы
- открытые просмотры занятий
- семинары
- мастер-классы
- консультации
- тренинги
- тематические контроли
- смотры- конкурсы

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить годовой план работы ДООУ на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить план массовых мероприятий на 2023 – 2024 учебный год (прилагается).

По четвертому вопросу выступила старший воспитатель Любарчук В.П., сказала, что в 2023- 2024 учебном году ДООУ будет работать по Федеральной образовательной программе. Для групп общеразвивающей направленности Образовательная программа ДООУ, для групп компенсирующей направленности Адаптированная образовательная программа ДООУ для детей с тяжелым нарушением речи, для группы «особый ребенок» Адаптированная образовательная программа ДООУ для детей с аутичным спектром. Вариативная часть, формируемая участниками образовательных отношений: региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем» (ГБОУ ДПО «ИРО» г. Краснодар, «Цветные ладошки», Авторская программа художественного воспитания, обучения и

развития детей 2-7 лет Лыковой И. А., «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной.

Ознакомила с моделью режима работы полного дня пребывания (10 час.) на холодный и теплый период, адаптационный и карантинный.

Старший воспитатель ознакомила с моделью планирования образовательной деятельности: в 1 младшей группе А, 1 младшей группе Б, 2 младшей группе компенсирующей направленности, средней группе компенсирующей направленности, старшей группе А компенсирующей направленности, старшей группе Б группы компенсирующей направленности, группе «особый ребенок» на 2023- 2024 учебный год, разработанный в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20), в которых отражено количество занятий на неделю, на месяц, на год. Так же предложена модель организации занятий на неделю (расписание) для каждой возрастной группы, в которой отражены ежедневные занятия, время их проведения. Для проведения занятий имеется необходимая методическая литература, пособия. При разработке модели организации занятий на неделю учитывались требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20: продолжительность занятий для каждой возрастной группы, максимально допустимый объем образовательной нагрузки в 1 пол. дня, допустимость осуществления образовательной деятельности во 2 пол. дня с детьми старшего дошкольного возраста. (модель планирования образовательной деятельности, модель организации занятий на неделю прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить образовательную программу для групп общеразвивающей направленности, адаптированную образовательную программу в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи, адаптированную образовательную программу в группе «особый ребенок» для детей с аутичным спектром. Утвердить модель организации занятий для всех возрастных групп, распределение занятий на неделю (сетку) МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год:

2. Утвердить максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20

1 младшая группа общеразвивающей направленности -10 занятий.

2 Младшая компенсирующей направленности– 16 занятий (в младшей логопедической группе для детей с ОНР при 12 в массовой группе за счет сокращения продолжительности с 15 до 10 минут, что позволяет не превышать недельную учебную нагрузку).

Средняя группа компенсирующей направленности - 16 занятий (в средней логопедической группе для детей с ОНР при 12 в массовой группе за счет сокращения продолжительности с 20 до 15 минут, что позволяет не превышать недельную учебную нагрузку

Старшая группа А и старшая группа Б компенсирующей направленности - 17 занятий (в подготовительной логопедической группе для детей с ОНР

при 13 в массовой группе за счет сокращения продолжительности с 25 до 20 минут, что позволяет не превышать недельную учебную нагрузку).

3. Утвердить продолжительность занятий и время проведения, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20

1 младшая группа общеразвивающей направленности -10 минут 9.00-9.10; 15.50-15.55

2 Младшая компенсирующей направленности - 10 минут 9.00-9.50

(Адаптированная образовательная программа ДООУ для детей с тяжелым нарушением речи).

Средняя группа компенсирующей направленности -15 минут 9.00-10.05

(Адаптированная образовательная программа ДООУ для детей с тяжелым нарушением речи).

Старшая группа А и старшая группа Б компенсирующей направленности

- 20 минут 9.00-10.20

(Адаптированная образовательная программа ДООУ для детей с тяжелым нарушением речи).

Группа «особый ребенок» -15 минут 9.00-9.50

(Адаптированная образовательная программа ДООУ для детей с аутичным спектром)

7.3. Утвердить перерывы между занятиями: 10 минут в соответствии с п. 11.11 СанПиН 2.3/2.4.3590-20

4. Утвердить чередование занятий с разной степенью трудности. Занятия, требующие повышенной познавательной активности, согласно требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности: вторник, среда, четверг.

5. Утвердить перспективные планы педагогов на 2023 - 2024 год.

6. Утвердить примерный режим дня в холодный период и теплый: в 1 младшей группе А и Б общеразвивающей направленности, в группе «особый ребенок», во 2 младшей группе компенсирующей направленности, в средней группе компенсирующей направленности, в старшей группе А и старшей группе Б компенсирующей направленности. Время режима дня варьируется в пределах 5-10 минут.

10. Утвердить график работы учителей - логопедов, педагогов - психологов, учителя-дефектолога, музыкальных руководителей, тьютора.

11. Утвердить модель планирования воспитательно-образовательного процесса в 1 младшей группе А общеразвивающей направленности, 1 младшей группе Б общеразвивающей направленности, во 2 младшей группе компенсирующей направленности, средней группе компенсирующей направленности, в старшей группе А и старшей группе Б компенсирующей направленности, в группе «особый ребенок» МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 - 2024 учебный год.

7. Утвердить график работы учителей - логопедов, педагогов - психологов, учителя-дефектолога, музыкальных руководителей.
8. Утвердить перспективные планы образовательной деятельности во всех возрастных группах на 2023 -2024 учебный год.
10. Утвердить парциальные программы, формируемые участниками образовательных отношений, используемые в воспитательно-образовательной работе ДОУ: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией Лыковой И.А., региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем» (ГБОУ ДПО «ИРО» г. Краснодар, (Романычева Н.В., Головач Л.В., Илюхина Ю.В.), Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б.Стеркиной.
11. Утвердить план мероприятий направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей на 2023 – 2024 учебный год.
12. Утвердить график повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год.
13. Утвердить план оздоровительных и лечебно-профилактических работ на 2023-2024 учебный год.
14. Утвердить комплексный план медицинской работы на 2023-2024 учебный год.
15. Утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год.
16. Утвердить график аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год.
18. Утвердить план консультативного пункта на 2023 – 2024 учебный год.

По пятому вопросу выступила старший воспитатель отметила, что воспитателями ДОУ разработаны перспективные планы по всем образовательным областям на 2023-2024 учебный год с учетом Авторской вариативной программы «От рождения до школы» Веракса Н.Е., Комарова Т.С., Васильева для групп общеразвивающей направленности, «Комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» 2016 г. для групп компенсирующей направленности (логопедических), с учетом Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта /Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелева для группы «особый ребенок». В перспективных планах отражена система работы по всем образовательным областям с учетом части, формируемой участниками образовательных отношений.

Музыкальными руководителями Польшьян Е.Н., Радищевой М.П. представлен перспективный план работы на 2023-2024 учебный год, старшим воспитателем представлен план массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год, педагогом психологом Любарчук В.П. представлен перспективный план работы на 2023 – 2024 учебный год педагогами психологами Цивцивадзе О.А., Любарчук В.П., Лапшук Э.М. представлен перспективный план работы на 2023 – 2024 учебный год, учителями –

логопедами Капустиной Е.Г., Белоконь Е.П., Сухачевой Е.В., Бурой Н.О. представлены перспективные планы по коррекционной работе по «Комплексной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» 2016 г. для групп компенсирующей направленности, учителем-дефектологом предложен перспективный план работы на 2023 – 2024 учебный год. Представлены рабочие программы учителя-логопеда Сухачевой Е.В., учителя-дефектолога Галкиной Л.Г. на 2022-2023 учебный год, рабочая тетрадь для обследования ребенка дошкольного возраста О.И. Крупенчук.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить годовой план работы учителя - логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Капустиной Е.Г. на 2023 - 2024 учебный год.
2. Утвердить годовой план работы учителя - логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Белоконь Е.П. на 2023 - 2024 учебный год.
3. Утвердить годовой план работы учителя - логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Бурой Н.О. на 2023 - 2024 учебный год.
4. Утвердить годовой план работы учителя-логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Сухачевой Е.В. на 2023 - 2024 учебный год.
5. Утвердить годовой план работы учителя-дефектолога МАДОУ д/с к/в №1 Галкиной Л.Г. на 2023 - 2024 учебный год.
6. Утвердить годовой план работы музыкального -руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Польшьян Е.Н. на 2023 - 2024 учебный год.
7. Утвердить годовой план работы музыкального руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Радищевой М.П. на 2023 - 2024 учебный год.
8. Утвердить годовой план работы педагога - психолога МАДОУ д/с к/в №1 Любарчук В.П. на 2023 - 2024 учебный год.
9. Утвердить годовой план работы педагога - психолога МАДОУ д/с к/в №1 Цивцивадзе О.А. на 2023 - 2024 учебный год.
10. Утвердить годовой план работы педагога - психолога МАДОУ д/с к/в №1 Лапшук Э.М. на 2023 - 2024 учебный год.

По шестому вопросу выступила заведующая Я.А. Артюхина, отметила, что в 2023- 2024 учебном году модель календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности продолжать оформлять в печатном виде, придерживаться единой формы. В занятиях писать программные задачи, кратко описывать ход занятий, работу с родителями (на месяц), наблюдения в природе. Также необходимо указывать интеграцию образовательных областей. Предварительно писать календарные планы на 3 дня; нумеровать страницы по ходу составления плана. Прошивать календарные планы каждый месяц, в конце года сшивать план полностью.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Вести модель календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности воспитателей согласно положению о планировании занятий педагогами ДОУ, форме календарного планирования.

По седьмому вопросу выступила старший воспитатель, она представила план мероприятий направленных на обеспечение безопасности

жизнедеятельности на 2023-2024 учебный год, план консультативного пункта МАДОУ д/с к/в №1, старшая медсестра Брикун И.Д. представила план оздоровительных и лечебно-профилактических работ, комплексный план медицинской работы, план физкультурно-оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить план мероприятий направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить план оздоровительных и лечебно-профилактических работ на 2023-2024 год.
3. Утвердить комплексный план медицинской работы на 2023-2024 год.
4. Утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на 2023-2024 год.
5. Утвердить план консультативного пункта МАДОУ д/с к/в №1 на 2023-2024 учебный год.

По восьмому вопросу выступила старший воспитатель Любарчук В.П., она предоставила график повышения квалификации педагогов. Виктория Петровна сообщила, что все педагоги прошли курсы повышения квалификации согласно графику. Старший воспитатель зачитала перспективный план-график прохождения аттестации педагогов в 2023 – 2024 учебном году, положение об аттестации педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 1 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

Вся необходимая информация по аттестации представлена на стенде и в папке по аттестации. В новом 2023 – 2024 учебном году должны пройти аттестацию 7 педагогов: на первую категорию воспитатель Хван Н.А., учитель-логопед Бурая Н.О., на высшую категорию старший воспитатель Любарчук В.П., воспитатель Володкина Е.Б., воспитатель Онищенко С.В., воспитатель Симонова Н.Г., музыкальный руководитель Полывьян Е.Н., по желанию раньше срока учитель-дефектолог Галкина Л.Г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить график повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год.
2. Утвердить перспективный план-график аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год.

По девятому вопросу рассмотрели Программу дополнительного образования музыкально-ритмического воспитания детей раннего возраста (2-3 лет) Т.Н. Сауко, А.И. Бурениной «Топ, хлоп, малыши!» художественно-эстетической направленности на 2023-2024 год.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить дополнительную программу «Топ, хлоп, малыши!» для работы кружка детей 2-3 лет художественно-эстетической направленности на 2023-2024 год, утвердить график работы руководителя кружка Радищевой Марии Павловны «Топ, хлоп, малыши!», расписание занятий кружка «Топ, хлоп, малыши!», утвердить Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся, Положение об

объединениях воспитанников МАДОУ д/с к/в №1, Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МАДОУ д/с к/в №1.

Решение педагогического совета:

1. Летнюю оздоровительную работу (01.06. 2023 г. – 31.08. 2023 г.) считать удовлетворительной.
2. Улучшить работу по подготовке воспитанников к конкурсам разного уровня. Повысить профессиональный потенциал педагогов за счет активного участия в педагогических конкурсах разного уровня, получения высоких результатов.
3. Утвердить годовой план работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.
-Утвердить план массовых мероприятий на 2023 – 2024 учебный год (прилагается).
Утвердить перерывы между занятиями: 10 минут в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20
4. Утвердить чередование занятий с разной степенью трудности. Занятия, требующие повышенной познавательной активности, согласно требований п.11.12 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности: вторник, среда, четверг.
5. Утвердить перспективные планы образовательной деятельности педагогов на 2023 – 2024 учебный год (прилагаются)
6. Утвердить график работы учителей – логопедов, педагогов – психологов, учителя-дефектолога, музыкальных руководителей.
7. Утвердить модель планирования образовательной деятельности для всех возрастных групп МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год (прилагается)
8. Утвердить парциальные программы используемые в части, формируемой участниками образовательных отношений: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под редакцией Лыковой И.А., региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем» (ГБОУ ДПО «ИРО» г. Краснодар, (Романычева Н.В., Головач Л.В., Илюхина Ю.В.) «Безопасность» под редакцией Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой.
9. Утвердить годовой план работы учителя – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Капустиной Е.Г. на 2023 – 2023 учебный год.
10. Утвердить годовой план работ – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Белоконь Е.П. на 2023 – 2024 учебный год.
11. Утвердить годовой план работы учителя – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Бурой Н.О. на 2023 – 2024 учебный год.
12. Утвердить годовой план работы учителя – логопеда МАДОУ д/с к/в №1 Сухачевой Е.В. на 2023 – 2024 учебный год.

13. Утвердить рабочую программу учителя-логопеда Сухачевой Е.В. на 2023-2024 учебный год, рабочую тетрадь для обследования ребенка дошкольного возраста О.И. Крупенчук.
14. Утвердить годовой план работы учителя – дефектолога МАДОУ д/с к/в №1 Галкиной Л.Г. на 2023 – 2024 учебный год.
15. Утвердить рабочую программу учителя-дефектолога Галкиной Л.Г. на 2023 – 2024 учебный год.
16. Утвердить годовой план работы музыкального – руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Поливьян Е.Н. на 2023 – 2024 учебный год.
17. Утвердить годовой план работы музыкального руководителя МАДОУ д/с к/в №1 Радищевой М.П. на 2023– 2024 учебный год.
18. Утвердить годовой план работы педагога – психолога МАДОУ д/с к/в №1 Любарчук В.П. на 2023 – 2024 учебный год.
19. Утвердить годовой план работы педагога – психолога МАДОУ д/с к/в №1 Цивцивадзе О.А. на 2023– 2024 учебный год.
20. Утвердить годовой план работы педагога – психолога МАДОУ д/с к/в №1 Лапшук Э.М. на 2023– 2024 учебный год.
21. Утвердить перспективные планы образовательной деятельности воспитателей всех возрастных групп на 2023-2024 учебный год.
22. Утвердить план мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год.
23. Утвердить план оздоровительных и лечебно-профилактических работ на 2023-2024 учебный год.
24. Утвердить комплексный план медицинской работы на 2023-2024 учебный год.
25. Утвердить план физкультурно-оздоровительной работы на 2022-2023 учебный год.
26. Утвердить график повышения квалификации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023– 2024 учебный год.
27. Утвердить перспективный план-график аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023 – 2024 учебный год.
28. Утвердить план консультативного пункта МАДОУ д/с к/в №1 на 2023-2024 учебный год.
29. Утвердить дополнительную программу «Топ, хлоп, малыши!» для работы кружка детей 2-3 лет художественно-эстетической направленности на 2023-2024 учебный год, утвердить график работы руководителя кружка Радищевой Марии Павловны «Топ, хлоп, малыши!», расписание занятий кружка «Топ, хлоп, малыши!», утвердить Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся, Положение об объединениях воспитанников МАДОУ д/с к/в №1, Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МАДОУ д/с к/в №1.

Проголосовало:

«за» -20

«против» - 0

Заведующий МАДОУ детский сад

комбинированного вида №1 _____ Я.А. Артюхина

Председатель совета ДОУ _____

В.П.Любарчук

Инициалы, фамилия

(подпись)

Секретарь совета ДОУ _____

Н.О. Бурая

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к протоколу педагогического совета
от 29.08.2023 г. №1

Регистрационный список

Тема: «Организация воспитательно – образовательной работы в ДОУ в новом 2023 – 2024 учебном году»

Вопросы: анализ работы летнее-оздоровительный период 2023г., Обсуждение и принятие годового плана работы детского сада на 2023 – 2024 учебный год, принятие образовательной программы ДОУ для групп общеразвивающей направленности, адаптированной основной образовательной программы ДОУ для детей с тяжелым нарушением речи, адаптированной основной образовательной программы ДОУ для группы «особый ребенок» детей с аутичным спектром, режима работы ДОУ, модели планирования занятий на неделю, модели планирования образовательной деятельности ДОУ в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности, перечня программ и методического обеспечения, перспективные планы работы педагогов на 2023-2024 учебный год, Утверждение плана мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2023-2024 уч. г. Утверждение графика повышения квалификации педагогов, утверждение списка аттестации педагогов МАДОУ д/с к/в №1 на 2023– 2024 учебный год.

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись
1.	Артюхина Я.А.	заведующий	29.08.2023 г.	
2.	Любарчук В.П.	Старший воспитатель	29.08.2023 г.	
3.	Белоконь Е.П.	Учитель-логопед	29.08.2023 г.	
4.	Бурая Н.О.	Учитель-логопед	29.08.2023 г.	
5.	Капустина Е.Г.	Учитель-логопед	29.08.2023 г.	
6.	Сухачева Е.В.	Учитель-логопед	29.08.2023 г.	отпуск
7.	Галкина Л.Г.	Учитель-дефектолог	29.08.2023 г.	
8.	Цивцивадзе О.А.	Педагог-психолог	29.08.2023 г.	б/л
9.	Лапшук Э.М.	Педагог-психолог	29.08.2023 г.	
10.	Полывьян Е.Н.	Музыкальный руководитель	29.08.2023 г.	
11.	Радищева М.П.	Музыкальный руководитель	29.08.2023 г.	
12.	Чередниченко П.С.	тьютор	29.08.2023 г.	
13.	Коротыч Н.М.	воспитатель	29.08.2023 г.	
14.	Донец И.А.	воспитатель	29.08.2023 г.	
15.	Кустова Т.Н.	воспитатель	29.08.2023 г.	
16.	Бессалая З.Ю.	воспитатель	29.08.2023 г.	
17.	Онищенко С.В.	воспитатель	29.08.2023 г.	
18.	Володкина Е.Б.	воспитатель	29.08.2023 г.	
19.	Симонова Н.Г.	воспитатель	29.08.2023 г.	
20.	Шарыпова И.Н.	воспитатель	29.08.2023 г.	
21.	Хван Н.А.	воспитатель	29.08.2023 г.	отпуск
22.	Брикун И.Д.	Старшая медсестра	29.08.2023 г.	